

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови районної
державної адміністрації

від 01.06.2021 № 217

РОЗПОДІЛ

обов'язків між головою, першим заступником, заступниками голови та керівником апарату Мелітопольської районної державної адміністрації Запорізької області

I. Голова районної державної адміністрації:

керує діяльністю Мелітопольської районної державної адміністрації Запорізької області (далі — районна державна адміністрація, райдержадміністрація), несе відповідальність за виконання покладених на районну державну адміністрацію завдань і за здійснення нею своїх повноважень;

забезпечує виконання Конституції України, законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, інших органів виконавчої влади вищого рівня на території району, а також реалізацію повноважень, делегованих районній державній адміністрації районною радою;

є суб'єктом призначення по відношенню до керівника апарату районної державної адміністрації, керівників структурних підрозділів райдержадміністрації зі статусом юридичних осіб публічного права;

призначає на посади та звільняє з посад першого заступника, заступників голови райдержадміністрації, керівника апарату райдержадміністрації керівників структурних підрозділів районної державної адміністрації зі статусом юридичних осіб публічного права;

погоджує у встановленому порядку призначення на посади та звільнення з посад керівників не підпорядкованих підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління органів виконавчої влади вищого рівня, крім керівників установ, підприємств і організацій Збройних сил та інших військових формувань України, Міністерства внутрішніх справ України, Національної поліції України;

укладає та розриває контракти з керівниками підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління районної державної адміністрації, або уповноважує на це своїх першого заступника та заступників;

інформує населення про суспільно-політичну, соціально-економічну та екологічну ситуацію в районі;

представляє районну державну адміністрацію у відносинах з іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, політичними партіями, громадськими і релігійними організаціями, підприємствами, установами та організаціями, громадянами та іншими особами як в Україні, так і за її межами;

спрямовує і координує діяльність першого заступника, заступників голови районної державної адміністрації, керівника апарату районної державної адміністрації, керівників територіальних органів центральних органів виконавчої влади;

координує роботу із вжиття заходів щодо охорони громадської безпеки, громадського порядку, боротьби зі злочинністю;

координує роботу щодо здійснення в області державної політики з питань обороноздатності та розбудови Збройних Сил України;

у межах затверджених бюджетів виступає розпорядником коштів районної державної адміністрації і використовує їх виключно за цільовим призначенням;

формує склад районної державної адміністрації; у межах бюджетних асигнувань, виділених на утримання районної державної адміністрації, визначає її структуру;

регулярно інформує керівництво обласної державної адміністрації та населення про стан виконання повноважень, покладених на районну державну адміністрацію;

відповідно до пункту 2 статті 43 Закону України «Про місцеві державні адміністрації» скасовує розпорядження, що суперечать Конституції України, законам України, рішенням Конституційного суду України, іншим актам законодавства України;

затверджує положення про апарат місцевої державної адміністрації та положення про її структурні підрозділи;

утворює, реорганізовує, ліквідує відповідно до законодавства апарат та структурні підрозділи районної державної адміністрації;

здійснює керівництво відповідними консультативними, дорадчими, координаційними та іншими органами районної державної адміністрації;

очолює колегію районної державної адміністрації;

одноосібно видає, в межах своїх повноважень, розпорядження та доручення;

організовує роботу з реалізації державної політики в політико-ідеологічній сфері, з питань преси та інформації, міжнаціональних і конфесійних відносин;

організовує роботу з реалізації державної соціальної політики з питань внутрішньої політики, функціонування громадських організацій, щодо зв'язків з політичними партіями та рухами;

координує роботу щодо здійснення заходів з реалізації державної політики у сфері європейської та євроатлантичної інтеграції України;

здійснює загальне керівництво в районі мобілізаційною підготовкою, цивільним захистом та координує роботу щодо здійснення в районі державної політики з питань обороноздатності та розбудови Збройних сил України;

координує роботу із вжиття заходів щодо охорони громадської безпеки, громадського порядку, боротьби зі злочинністю;

координує роботу щодо запобігання та виявлення корупції в районній державній адміністрації;

організовує розроблення пріоритетних напрямів економічного, промислового та будівельного розвитку району;

забезпечує в межах своїх повноважень реалізацію державної політики по децентралізації виконавчої влади та проведення адміністративно-територіальної реформи;

забезпечує контроль за ліквідацією наслідків надзвичайних ситуацій, сприяє діяльності аварійно-рятувальних служб;

утворює для сприяння здійсненню повноважень районної державної адміністрації консультативні, дорадчі та інші допоміжні органи, служби та комісії, члени яких виконують свої функції на громадських засадах, а також визначає їх завдання, функції та персональний склад;

здійснює керівництво відповідними консультативними, дорадчими, координаційними та іншими органами районної державної адміністрації;

забезпечує роботу з реалізації державної політики з питань преси та інформації;

забезпечує роботу щодо зв'язків з державними та недержавними засобами масової інформації;

забезпечує взаємодію райдержадміністрації та її структурних підрозділів з громадськими організаціями;

забезпечує взаємодію з органами місцевого самоврядування, політичними партіями, рухами, громадськими і релігійними організаціями, підприємствами, установами та організаціями, громадянами та іншими особами;

контролює підготовку та видання презентаційних матеріалів по Мелітопольському району;

здійснює інші функції, передбачені Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, органів виконавчої влади вищого рівня;

Голова районної державної адміністрації в межах своїх повноважень спрямовує, координує та контролює діяльність:

відділу фінансів райдержадміністрації;
відділу цивільного захисту, оборонної роботи та роботи з правоохоронними органами райдержадміністрації
відділу управління персоналом апарату райдержадміністрації;
відділу інформаційної та організаційної діяльності апарату райдержадміністрації;
відділу діловодства та контролю апарату райдержадміністрації;
сектору з мобілізаційної роботи апарату райдержадміністрації;
головного спеціаліста із запобігання та виявлення корупції апарату.

Голова районної державної адміністрації в межах своїх повноважень спрямовує, координує та контролює діяльність:

Мелітопольського районного відділу управління Служби безпеки України в Запорізькій області;

Мелітопольського районного управління поліції Головного управління Національної поліції в Запорізькій області;

Мелітопольського міськрайонного суду Запорізької області;

Мелітопольського міського відділу управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області

Мелітопольського районного управління Головного управління ДСНС України у Запорізької області;

Мелітопольського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки Запорізької області оперативного командування «Схід» Мелітопольський об'єднаний міський територіальний

центр комплектування та соціальної підтримки Запорізької області оперативного командування «Схід» Сухопутних військ Збройних Сил України.

2 патрульного батальйону військової частини 3033 Національної гвардії України;

військової частини А 2558;

військової частини А 2708;

військової частини А 2183

військової частини А 3840.

У разі відсутності голови районної державної адміністрації його функції і повноваження виконує його перший заступник.

При здійсненні своїх повноважень голова райдержадміністрації взаємодіє з Мелітопольською окружною прокуратурою Запорізької області.

II. Перший заступник, заступники голови та керівник апарату районної державної адміністрації:

забезпечують виконання Конституції України та законів України, актів Президента України і Кабінету Міністрів України, центральних органів виконавчої влади, розпоряджень голів обласної та районної державних адміністрацій, рішень районної ради, реалізацію повноважень районної державної адміністрації у відповідних напрямках діяльності;

у межах повноважень, визначених Законом України «Про місцеві державні адміністрації», взаємодіють з органами місцевого самоврядування, а також підприємствами, організаціями і установами, незалежно від їх організаційно-правових форм і форм власності, та здійснюють контроль за додержанням ними Конституції України, законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, інших центральних органів виконавчої влади, розпоряджень голови облдержадміністрації та голови райдержадміністрації згідно з розподілом обов'язків в районній державній адміністрації між головою, його заступником та керівником апарату (далі — Розподіл обов'язків) і несуть персональну відповідальність за стан справ у дорученій сфері;

організовує проведення евакуаційних заходів у разі виникнення надзвичайної ситуації природного і техногенного характеру та аварії на Запорізькій АЕС;

відповідають згідно з Розподілом обов'язків за підготовку питань для розгляду на засіданнях колегії райдержадміністрації, нарадах у голови райдержадміністрації; вносять пропозиції щодо порядку денного засідань колегії та нарад;

беруть участь у розгляді питань на засіданнях колегії райдержадміністрації, в роботі відповідних комісій, що утворюються управліннями та іншими структурними підрозділами райдержадміністрації;

здійснюють керівництво відповідними консультативними, дорадчими, координаційними та іншими органами райдержадміністрації;

співпрацюють з відповідними постійними комісіями районної ради;

спрямовують, координують та контролюють діяльність структурних підрозділів райдержадміністрації (додаток 1);

забезпечують взаємодію місцевих органів виконавчої влади з територіальними органами центральних органів виконавчої влади (додаток 2);

забезпечують взаємозамінність повноважень за відповідними напрямками діяльності райдержадміністрації (додаток 3).

III. Перший заступник голови районної державної адміністрації:

виконує обов'язки голови районної державної адміністрації у разі його відсутності;

координує роботу заступників голови районної державної адміністрації та керівника апарату районної державної адміністрації;

відповідає за здійснення фінансових розрахунків, пов'язаних із забезпеченням діяльності районної державної адміністрації;

забезпечує складання й подання на затвердження районною радою проєкту районного бюджету;

забезпечує виконання районного бюджету та звітує перед районною радою про його виконання;

сприяє забезпеченню ефективного використання фінансових ресурсів;

організовує роботу з контролю за використанням бюджетних коштів;

здійснює подання в установленому порядку до органів виконавчої влади вищого рівня фінансових показників і пропозицій до проєкту районного бюджету, пропозицій щодо обсягу коштів бюджету для їх розподілу між територіальними громадами, розмірів дотацій і субсидій, даних про зміни переліку об'єктів, що підлягають бюджетному фінансуванню, балансу фінансових ресурсів для врахування їх при визначенні розмірів субвенцій, а

також для бюджетного вирівнювання, виходячи із забезпеченості мінімальних соціальних потреб;

забезпечує отримання від усіх суб'єктів підприємницької діяльності, незалежно від форм власності, інформації, передбаченої актами законодавства, для складання й виконання бюджету;

здійснює контроль за станом фінансової дисципліни, обліку й звітності на підприємствах, що належать до державної та комунальної власності та передані до сфери управління райдержадміністрації;

організовує реалізацію державної інвестиційної політики, відповідає за інвестиційну діяльність в райдержадміністрації, організовує розроблення системи залучення інвестицій в економіку району;

забезпечує керівництво економічною роботою на території району, впровадження територіальних економічних регуляторів;

забезпечує вивчення стану, визначення тенденцій розвитку підприємництва, формування політики райдержадміністрації з цих питань;

організовує роботу із забезпечення реалізації державної політики сприяння розвитку малого бізнесу;

організовує розробку проектів програм соціально-економічного розвитку області, подає їх на розгляд районній раді, організовує виконання схвалених районною радою програм, звітує перед нею про їх виконання;

координує роботу з фінансового оздоровлення суб'єктів підприємницької діяльності;

здійснює контроль за додержанням правил охорони праці та техніки безпеки;

координує роботу з реалізації державної політики щодо регулювання ринку праці, зайнятості населення, його захисту від безробіття, реалізації територіальних програм зайнятості (в межах своїх повноважень);

сприяє удосконаленню форм і засад соціального партнерства, співробітництву місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування з профспілками та організаціями роботодавців, розв'язанню колективних трудових спорів (конфліктів);

координує роботу щодо додержання законодавства про працю, загальнообов'язкове державне соціальне страхування, пенсійне забезпечення та соціальний захист населення (в частині посадових повноважень);;

забезпечує керівництво економічною роботою на території району, впровадження територіальних економічних регуляторів;

організовує реалізацію державної промислової та інвестиційної політики;

організовує роботу з розроблення та реалізації стратегії функціонування агропромислового комплексу, зокрема з питань формування інфраструктури агропромислового ринку, забезпечення на ринкових засадах агропромислового виробництва необхідними матеріально-технічними ресурсами та сировиною;

організовує реалізацію державної політики у сфері агропромислового комплексу;

сприяє діяльності наукових установ агропромислового комплексу, розвитку малого бізнесу в системі агропромислового комплексу та переробної промисловості, фермерства;

сприяє створенню рівних економічних, матеріально-технічних і соціальних умов для розвитку всіх форм власності та господарювання в галузях агропромислового виробництва;

забезпечує реалізацію державної політики в галузях насінництва і розсадництва, сортовипробування і захисту рослин, племінної справи, наукового і кадрового забезпечення, дотримання карантинного режиму, стандартизації;

реалізовує разом з відповідними науково-дослідними, проєктними установами, вищими навчальними закладами науково-технічну політику в галузях агропромислового виробництва;

сприяє ефективному використанню майна, що належить до спільної власності територіальних громад області та загальнодержавної власності, в системі агропромислового комплексу та переробної промисловості;

забезпечує реалізацію державної політики у сфері підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників галузей агропромислового виробництва;

сприяє ефективному використанню господарствами і окремими власниками меліорованих земель, своєчасному проведенню на них хімічної та інших видів меліорації і технічних робіт, організації роботи зі збереження меліоративних фондів та оновлення дощувальної техніки, розвитку питного

водопостачання і водовідведення та першочерговому забезпеченню централізованим водопостачанням сільських населених пунктів, які використовують привізну воду;

сприяє розробці і реалізації програм щодо раціонального використання земельних ресурсів, їх захисту та відтворенню, підвищенню родючості ґрунту, охорони земельних ресурсів;

сприяє забезпеченню у встановленому законодавством порядку державної політики в галузі ветеринарної медицини, здійсненню державного ветеринарно-санітарного контролю та нагляду за худобою і птицею, якістю та безпекою продуктів тваринного походження, продовольчої сировини і кормів;

забезпечує нормативно-правове регулювання власних і делегованих повноважень райдержадміністрації;

організовує правовий супровід розробки та проведення експертизи містобудівної документації населених пунктів відповідно до державних норм і стандартів, а також роботи по будівництву об'єктів, замовником яких виступає районна державна адміністрація та її структурні підрозділи (в частині посадових повноважень);

Перший заступник голови районної державної адміністрації в межах своїх функціональних повноважень спрямовує, координує та контролює діяльність:

відділу фінансів райдержадміністрації (в частині посадових повноважень);
відділу фінансово-господарської діяльності апарату райдержадміністрації;
юридичного відділу апарату райдержадміністрації (в частині посадових повноважень);

відділ містобудування та архітектури райдержадміністрації (в частині посадових повноважень);

відділ економіки та агропромислового розвитку райдержадміністрації.

Перший заступник голови районної державної адміністрації в межах своїх повноважень забезпечує взаємодію та координує діяльність:

Мелітопольської ДПІ Головного управління ДПС у Запорізькій області;
Мелітопольського міськрайонного відділу філії Державної установи «Центр пробації» в Запорізькій області;

Мелітопольського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги;

Міськрайонного управління Мелітопольського району та м. Мелітополь Головного управління Держгеокадастру у Запорізькій області;

Басейнового управління водних ресурсів річок Приазов'я;

Мелітопольського міжрайонного управління водного господарства;

Якимівського міжрайонного управління водного господарства;
Веселівського міжрайонного управління водного господарства;
Державного підприємства «Мелітопольське лісове господарство»;
сектору Державної регуляторної служби у Запорізькій області (в частині наданих законодавством повноважень);

Державної організації «Регіональний фонд підтримки підприємництва в Запорізькій області» (в частині наданих законодавством повноважень);

Мелітопольського невідокремленого відділення Запорізької торгово-промислової палати;

Мелітопольського управління Державної казначейської служби України Запорізької області (в частині наданих законодавством повноважень);

територіальних органів фінансових установ та страхових компаній;

територіальних органів статистики (в частині наданих законодавством повноважень);

Мелітопольського об'єднаного управління Пенсійного фонду України в Запорізькій області (в частині наданих законодавством повноважень);

Мелітопольського міськрайонного центру зайнятості;

Веселівської районної філії Запорізького обласного центру зайнятості;

Якимівської районної філії Запорізького обласного центру зайнятості;

Приазовської районної філії Запорізького обласного центру зайнятості;

Державного підприємства «Мелітопольське лісомисливське господарство»;

Державного підприємства «Дослідне господарство «Відродження» Донецької державної сільськогосподарської дослідної станції Національної академії наук України;

Державного підприємства «Дослідне господарство «Мелітопольське» Мелітопольської дослідної станції садівництва імені М. Ф. Сидоренка Інституту садівництва Національної академії наук України»;

Головного управління Держпраці у Запорізькій області (в частині наданих законодавством повноважень).

Перший заступник голови районної державної адміністрації координує роботу по закупівлі товарів за рахунок бюджетних коштів; здійснює контроль за дотриманням законодавства у сфері публічних закупівель.

IV. Заступник голови районної державної адміністрації Федір Парапанов:

забезпечує реалізацію державної політики у галузі житлово-комунального господарства;

здійснює контроль за організацією та якістю надання послуг підприємствами житлово-комунального господарства;

організовує реалізацію державної політики щодо вирішення питань розрахунків підприємств теплоенергетичного комплексу;

забезпечує регулювання цін і тарифів за виконання робіт та надання житлово-комунальних послуг населенню підприємствами та організаціями;

координує роботу щодо вирішення питань розрахунків населення за енергоносії та комунальні послуги;

забезпечує реалізацію державної політики у сфері розвитку житлового будівництва;

забезпечує контроль за ефективним і цільовим використанням бюджетних коштів на об'єктах капітального будівництва;

сприяє реалізації єдиної державної політики у сферах тепlopостачання, централізованого водopостачання і водовідведення, перероблення та захоронення побутових відходів;

сприяє будівництву та ремонту автомобільних доріг;

забезпечує реалізацію державної політики у галузі дорожнього господарства;

сприяє ефективній діяльності підприємств промислового та паливно-енергетичного комплексів;

сприяє реалізації єдиної державної політики у сфері функціонування ринків нафти та нафтопродуктів,

відповідає за розміщення на території області нових підприємств і об'єктів інфраструктури всіх форм власності;

організовує роботу з розроблення та здійснення заходів щодо зростання експортного потенціалу промисловості, продукції імпортозаміщення, розвитку регіональної та державної виробничої кооперації підприємств різних галузей;

здійснює контроль за виконанням на підприємствах заходів щодо ресурсозбереження, заготівлі та здачі металобрухту;

сприяє реалізації заходів, спрямованих на економію паливно-енергетичних ресурсів, впровадження прогресивних, енергозберігаючих технологій, використання нетрадиційних джерел енергії;

сприяє реалізації єдиної державної політики у сферах функціонування ринків електричної енергії, природного газу;

сприяє раціональному використанню мінерально-сировинної бази області;

контролює розроблення та здійснення заходів, спрямованих на розвиток внутрішнього та зовнішнього ринків;

сприяє реалізації державної цінової політики на споживчому ринку;

сприяє встановленню регіонального контракту на товарну продукцію, що виготовляється на території району, та контролю за його виконанням;

запроваджує ефективні механізми комунікацій між обласною державною адміністрацією та райдержадміністраціями, виконавчими комітетами міських, сільських та селищних рад щодо моніторингу, аналізу та вирішення проблемних питань розвитку територій;

сприяє обслуговуванню населення підприємствами, установами та організаціями торгівлі, громадського харчування, побутового обслуговування незалежно від їх форм власності;

організовує розроблення та контролює виконання районних екологічних програм;

здійснює контроль за санітарним станом навколишнього природного середовища, додержанням правил санітарної охорони, за виконанням заходів щодо запобігання інфекційним захворюванням, епідеміям, епізоотіям та їх ліквідації;

організовує розробки та проведення експертизи містобудівної документації населених пунктів відповідно до державних норм і стандартів;

координує роботу по будівництву об'єктів, замовником яких виступає районна державна адміністрація та її структурні підрозділи;

взаємодіє з правоохоронними органами.

Заступник голови районної державної адміністрації в межах своїх повноважень спрямовує, координує та контролює діяльність:

відділу житлово-комунального господарства, інфраструктури та екології;

відділу забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування райдержадміністрації;

відділу цивільного захисту, оборонної роботи та роботи з правоохоронними органами райдержадміністрації (в частині наданих повноважень);

відділ містобудування та архітектури райдержадміністрації.

Заступник голови районної державної адміністрації в межах своїх повноважень забезпечує взаємодію та координує діяльність:

Мелітопольського районного управління поліції Головного управління Національної поліції в Запорізькій області (в частині наданих повноважень);

Мелітопольського міського відділу управління Державної міграційної служби України в Запорізькій області;

Мелітопольського районного управління Головного управління Держпродспоживслужби в Запорізької області;

Приазовського національного природного парку;

управління Державної інспекції енергетичного нагляду у Запорізькій області;

підприємств житлово-комунального господарства (в частині наданих законодавством повноважень);

підприємств та організацій, які займаються постачанням нафтопродуктів, вугілля, газу в районі (в частині наданих законодавством повноважень);

підприємств енергетичного комплексу в районі (в частині наданих законодавством повноважень).

філії «Мелітопольська дорожньо-експлуатаційна дільниця» дочірнього підприємства «Запорізький облавтодор» відкритого акціонерного товариства «Державна акціонерна компанія «Автомобільні дороги України» (далі — ДП «Запорізький облавтодор» ВАТ «ДАК «Автомобільні дороги України»;

ДП «Запорізький облавтодор» ВАТ «ДАК «Автомобільні дороги України» (в частині наданих законодавством повноважень);

Запорізької дирекції регіональної філії «Придніпровська залізниця» АТ «Укрзалізниця» (в частині наданих законодавством повноважень);

відділу державного контролю за безпекою на транспорті у Запорізькій області Придніпровського міжрегіонального управління Державної служби України з безпеки на транспорті (в частині наданих законодавством повноважень).

V. Заступник голови районної державної адміністрації

Інна Когут:

організовує роботу з реалізації державної політики в сфері освіти і науки;

організовує роботу щодо розробки проєктів програм соціально-економічного розвитку стосовно функціонування вищих навчальних закладів, закладів загальної середньої освіти;

сприяє функціонуванню системи формування національних інформаційних ресурсів з науково-технічної та інноваційної діяльності й засобів доступу до них;

координує роботу щодо забезпечення державних соціальних стандартів та державних соціальних гарантій для населення;

сприяє реалізації державної політики з питань: надання адресної соціальної допомоги найбільш вразливим верствам населення; надання соціальних послуг людям похилого віку, інвалідам, бездомним громадянам та іншим вразливим категоріям громадян; соціального захисту ветеранів війни, учасників АТО та ООС, інвалідів, людей похилого віку та громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи;

забезпечує здійснення заходів з реалізації державної політики у сфері європейської та євроатлантичної інтеграції України.

організовує роботу з реалізації державної політики у сфері культури і мистецтва;

сприяє всебічному розвитку та функціонуванню в районі української мови як державної в усіх сферах суспільного життя, а також розвитку мов інших національностей;

сприяє діяльності місцевих органів виконавчої влади, місцевого самоврядування та національно-культурних товариств щодо задоволення духовних потреб, відродження мов;

організовує роботу з реалізації державної політики у сфері міжнаціональних відносин, міграції, релігій;

забезпечує розробку проєктів програм туризму;

забезпечує реалізацію в районі державної політики в галузі туризму та розвитку туристичної індустрії.

організовує роботу з реалізації державної політики в гуманітарній сфері з питань охорони здоров'я;

організовує роботу щодо розробки проєктів програм соціально-економічного розвитку стосовно функціонування закладів охорони здоров'я;

здійснює координацію роботи закладів охорони здоров'я, що належать до сфери управління районної державної адміністрації, з питань організації їх матеріально-фінансового забезпечення;

забезпечує розробку проєктів програм охорони здоров'я;

здійснює контроль за виплатою заробітної плати працівникам охорони здоров'я, освіти та культури;

забезпечує розробку проєктів програм фізкультури і спорту, молодіжної політики;

сприяє військово-патріотичному вихованню молоді, роботі молодіжних, дитячих і жіночих організацій, фондів, асоціацій, інших громадських організацій, які діють у сфері фізкультури і спорту;

координує роботу щодо реалізації державної політики з питань сім'ї та дітей, соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, запобігання бездоглядності та правопорушенням серед них, розвитку різних форм виховання цих дітей;

є керівником робіт регіонального рівня з ліквідації наслідків медико-біологічної надзвичайної ситуації природного характеру державного рівня, пов'язаної з поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, в Мелітопольському районі.

координує роботу щодо реформування системи надання адміністративних послуг в районі;

Заступник голови районної державної адміністрації в межах своїх повноважень спрямовує, координує та контролює діяльність:

відділу надання адміністративних послуг та державної реєстрації апарату райдержадміністрації;

відділу освіти, охорони здоров'я, культури та спорту райдержадміністрації;

служби у справах дітей райдержадміністрації;

управління соціального захисту населення райдержадміністрації.

Заступник голови районної державної адміністрації в межах своїх повноважень забезпечує взаємодію та координує діяльність:

Мелітопольської міськрайонної організації Товариства Червоного Хреста України та інших установ (організацій) в частині наданих законодавством повноважень;

Відокремленого підрозділу «Таврійський міжрайонний відділ Державної установи «Запорізький обласний лабораторний центр Міністерства охорони здоров'я України»

Відокремленого підрозділу «Азовський міжрайонний відділ Державної установи «Запорізький обласний лабораторний центр Міністерства охорони здоров'я України»;

Відокремленого підрозділу «Мелітопольського міського відділу Державної установи «Запорізький обласний лабораторний центр Міністерства охорони здоров'я України»;

медичних закладів району;

закладів освіти, шкіл-інтернатів та закладів культури району;

соціальних служб, створених при органах місцевого самоврядування району.

3. Керівник апарату районної державної адміністрації:

є керівником державної служби в апараті районної державної адміністрації та її структурних підрозділах (крім структурних підрозділів зі статусом юридичних осіб публічного права);

керує діяльністю апарату районної державної адміністрації та її структурних підрозділах (крім структурних підрозділів зі статусом юридичних осіб публічного права), забезпечує діяльність районної державної адміністрації з кадрових, правових, організаційних, матеріально-технічних питань;

видає в межах своїх повноважень накази, у тому числі з виконання функцій роботодавця стосовно працівників апарату райдержадміністрації, які не є державними службовцями;

забезпечує підготовку матеріалів на розгляд голови районної державної адміністрації, організовує доведення розпоряджень голови районної державної адміністрації до виконавців;

відповідає за організаційно-кадрову роботу, дотримання законодавства з питань державної служби, стан діловодства, обліку та звітності;

організовує проведення перевірок діяльності структурних підрозділів районної державної адміністрації, надання методичної допомоги виконкомам сільських рад в межах і порядку, встановлених законодавством, з питань, що належать до компетенції апарату районної державної адміністрації;

забезпечує підготовку та подання на розгляд голові районної державної адміністрації проектів планів, заходів районної державної адміністрації, організовує та контролює хід їх виконання;

відповідає за облік кадрів районної державної адміністрації, організацію роботи з кадрами, підвищення їх кваліфікації та перепідготовку;

забезпечує облік, проходження, контроль за виконанням документів, їх зберігання та передачу в установленому порядку до архівного відділу;

організовує роботу щодо розгляду звернень громадян;

забезпечує підготовку матеріалів по відзначенню громадян, що проживають в районі, державними нагородами та заохоченнями районною державною адміністрацією та обласною державною адміністрацією;

контролює ведення бухгалтерського обліку, звітності та статистичної звітності з питань, що належать до компетенції апарату районної державної адміністрації;

контролює підготовку штатного розпису штатного розпису, видатків апарату районної державної адміністрації та змін до нього;

сприяє у межах наданих повноважень проведенню виборчого процесу згідно з чинним законодавством, а також налагодженню та ефективному здійсненню політико-правової роботи в районі;

забезпечує сприяння виборчим комісіям у здійсненні ними своїх повноважень;

Керівник апарату районної державної адміністрації в межах своїх повноважень спрямовує, координує та контролює діяльність:

апарату райдержадміністрації (в частині посадових повноважень);
архівного відділу райдержадміністрації (в частині посадових повноважень).

забезпечує:

взаємодію із засобами масової інформації;

взаємодію з правоохоронними органами;

розміщення інформації на офіційному сайті районної державної адміністрації;

взаємодію апарату з іншими структурними підрозділами районної державної адміністрації, органами місцевого самоврядування та об'єднаннями громадян.

Керівник апарату районної державної адміністрації в межах своїх повноважень забезпечує взаємодію та координує діяльність:

Запорізького центру перепідготовки і підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, керівників державних підприємств, установ та організацій;

Міжрегіонального управління Національного агентства України з питань державної служби у Дніпровській та Запорізькій областях;

Південно-Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Дніпро) (в межах наданих повноважень);

Мелітопольського міськрайонного відділу державної виконавчої служби Південно-Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Дніпро);

Південно-Східного міжрегіонального управління з питань виконання кримінальних покарань Міністерства юстиції (в межах наданих повноважень);

комунальної установи «Запорізький обласний контактний центр» Запорізької обласної ради.

Керівник апарату

Ірина БЕРЕГОВИЧ